

.....  
(pieczęć Zamawiającego)

Wadowice, dn. 16.07.2021 r

Znak sprawy: MOPS.26.64.1.2021.ZP

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wadowicach zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn. „Aktywny i zdrowy senior”

(Nazwa nadana zamówieniu)

<b>Zamawiający</b>
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wadowicach Adres: ul. E. i K. Wojtyłów 4, 34-100 Wadowice Dane kontaktowe: e-mail: <a href="mailto:mops@wadowice.pl">mops@wadowice.pl</a> , tel./fax: 33 823 28 18 (fax wew. 110) Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami : Aneta Żurek, Halina Nowakowska.
<b>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia</b>
<b>Gimnastyka Aqua Senior - rozumie się przez to przeprowadzenie zajęć gimnastycznych w wodzie w sposób dostosowany do możliwości osób w wieku powyżej 60 lat.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prowadzenie zajęć z gimnastyki prozdrowotnej na podstawie autorskiego programu z wykorzystaniem przyborów własnych.</li><li>• Zajęcia realizowane będą w formie zajęć grupowych. Liczebność grupy: 15 osób.</li><li>• Ilość grup: 4.</li><li>• Miejsce prowadzenia zajęć: Basen „Delfin” w Wadowicach.</li><li>• Zajęcia przeciętnie raz w tygodniu dla każdej grupy według harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Czas 1 zajęć = 60 minut</li><li>• Wymiar czasowy (łącznie): 60 godzin, 15 godzin każda grupa.</li><li>• Okres realizacji: od 01.09.2021 r. do 20 grudnia 2021 r.</li><li>• Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnienia co najmniej instruktora upoważniającego do prowadzenia zajęć z aqua aerobiku, instruktora rekreacji ruchowej o specjalności aerobic lub fitness, instruktora pływania, trenera pływania.</li><li>• Forma zatrudnienia Oferenta (trenera): umowa zlecenie w przypadku osoby nie prowadzącej działalności; lub umowa na usługę w przypadku osoby która prowadzi własną działalność w zakresie przedmiotu zamówienia.</li><li>• Dopuszcza się w ramach realizacji przedmiotu zamówienia więcej niż jednego instruktora (warunki udziału w postępowaniu wymagane dla każdego instruktora).</li><li>• Cena zawarta w formularzu ofertowym musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu Wykonawcy do miejsca wykonywania usługi.</li><li>• Rezerwację basenu oraz rekrutację uczestników na potrzeby prowadzonych zajęć zapewni Zamawiający.</li><li>• Zleceniobiorca w momencie podpisywania umowy, zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie OC w zakresie świadczenia przedmiotu umowy.</li></ul>

Termin i warunki realizacji zamówienia
<p><b>Od 01.09.2021r. do 20 grudnia 2021r.</b></p> <p><u>Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 7 dni od zawarcia umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania Harmonogramu zajęć. W przypadku nieprzedłożenia w/w Harmonogramu lub w przypadku braku zgody na jego poprawę w wyniku braku akceptacji tego Harmonogramu przez Zamawiającego, potraktowane to zostanie jako uchylanie się przez Wykonawcę od realizacji umowy.</u></p>
Kryteria oceny ofert <sup>1</sup>
<p>Cena 100%</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi, w tym m.in.: dojazd do placówki we własnym zakresie, obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, na który składają się obowiązki wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.</li> <li>2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do 1 grosza.</li> <li>3. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie.</li> <li>4. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto. Jeżeli złożona oferta powodować może powstanie obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Równocześnie jeśli złożona oferta może powodować konieczność opłacenia obowiązkowych składek, cena również powinna zawierać tę kwotę.</li> </ol>
Informacja o klauzuli społecznej stosowanej w postępowaniu <i>(jeśli dotyczy)</i>
Nie dotyczy
Wymagany sposób przygotowania oferty
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferta cenowa powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.</li> <li>2. Oferta musi być wypełniona w języku polskim, w sposób czytelny tj. komputerowo, pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym.</li> <li>3. Do oferty należy dołączyć: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje (kwalifikacje potwierdzone np. dyplomami, świadectwami ukończenia studiów podyplomowych, certyfikatami lub innymi dokumentami)</li> </ul> </li> <li>4. Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.</li> </ol>
Miejsce i termin składania ofert
<p>Oferty należy składać na dzienniku podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wadowicach, ul. E. i K. Wojtyłów 4, 34-100 Wadowice, I piętro (sekretariat) <b>w terminie do dnia 23.07.2021 r. do godziny 14.00</b>.</p> <p>Oferty należy dostarczyć w prawidłowo zaklejonej kopercie, opisanej nazwą i adresem Oferenta, z adnotacją „Aktywny i zdrowy senior”.</p>

<sup>1</sup> Kryteriami oceny ofert są cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

Dopuszcza się przedłożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres <a href="mailto:mops@wadowice.pl">mops@wadowice.pl</a> .
<b>Miejsce i termin otwarcia ofert</b>
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.07.2021 r o godzinie 14.30 w sekretariackie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wadowicach, ul. E. i K. Wojtyłów 4, 34-100 Wadowice (I piętro).
<b>Warunki płatności</b>
<b>Dodatkowe informacje</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.). W sprawach nieuregulowanych niniejszym zaproszeniem do złożenia oferty zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).</li> <li>2. Zastrzega się, iż niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.</li> <li>3. Zamawiającego może podjąć decyzję o zakończeniu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.</li> <li>4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania, w przypadku gdy: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nie złożono żadnej kompletnej oferty,</li> <li>2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,</li> <li>3) nastąpiły przyczyny niezależne od Zamawiającego.</li> </ol> </li> <li>5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający wydłuży termin składania ofert.</li> <li>6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.</li> <li>7. W przypadku wpłynięcia jednej oferty, która będzie spełniać wymogi Zamawiającego zgodnie z przedmiotem zamówienia, Zamawiający może dokonać wyboru tej oferty.</li> <li>8. Oferenci uczestniczą w niniejszym postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.</li> </ol>
<b>Załączniki</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formularz oferty.</li> <li>2. Oświadczenie dotyczące kwalifikacji</li> <li>3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych</li> <li>4. Klauzula informacyjna</li> </ol>

Z up. Burmistrza  
Kierownik Miejskiego  
Ośrodka Pomocy Społecznej

*[Podpis]*  
mgr Kamila Zawisza  
(Podpis Kierownika)

