

Wadowice, dn. 30.06.2021 r.

**Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wadowicach**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy: Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej
w ramach realizowanego
resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby
niepełnosprawnej” – edycja 2021**

**Zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy
Liczba wolnych stanowisk pracy: 1**

Wymagania niezbędne:

Wykształcenie: Usługi asystenta mogą świadczyć osoby:

- a) posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny,
- b) posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu.

Inne:

- minimum roczny staż pracy,
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, przestępstwa przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego,
- nieposzlakowana opinia,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność dobrej organizacji czasu pracy,
- predyspozycje osobowościowe do pracy z osobami niepełnosprawnymi,
- komunikatywność, w tym znajomość alternatywnych sposobów porozumiewania się z osobami niepełnosprawnymi,
- ukończony kurs w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Do głównych obowiązków asystenta należeć będą:

- asystowanie w codziennych czynnościach życiowych - wyjściu, powrocie lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, urzędy, gabinety lekarskie itp.,
- towarzyszenie osobie niepełnosprawnej w czynnościach wspierających proces leczenia tj. pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia oraz placówek rehabilitacyjnych, pomoc w zakupie leków,



- asystowanie w załatwianiu spraw urzędowych,
- towarzyszenie w zakupach z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji,
- podtrzymywanie procesu nawiązywania i utrzymywania kontaktu przez osobę niepełnosprawną z instytucjami i organizacjami społecznymi w celu zapewnienia optymalnych warunków do samodzielnej rehabilitacji osoby niepełnosprawnej,
- towarzyszenie w korzystaniu z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy).

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Praca w terenie.

Wymagane dokumenty:

Etap I rekrutacji (składanie ofert):

- list motywacyjny,
- życiorys – CV,
- kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- kserokopie świadectw pracy w celu potwierdzenia wymagane stażu pracy,
- wypełniony i podpisany załącznik do ogłoszenia.

Etap II rekrutacji:

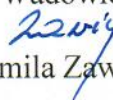
- rozmowa kwalifikacyjna.

Dokumenty należy składać lub przysyłać do dnia 7 lipca 2021 r. do godz. 15:00 pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wadowicach, ul. E. i K. Wojtyłów 4, sekretariat – pokój 20 – lub elektronicznie na adres mops@wadowice.pl. Dokumenty aplikacyjne przesyłane drogą elektroniczną muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

Inne informacje:

- osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane,
- oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane,
- otrzymanych dokumentów nie odsyłamy,
- informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wadowicach, ul. E. i K. Wojtyłów 4.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wadowicach


Kamila Zawisza



Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, str. 1—88) zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administrator danych: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wadowicach
2. Cel przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia Pani/Pana aplikacji w procesie rekrutacji i podjęcia dalszych działań związanych z rekrutacją.
3. Podstawy prawne przetwarzania - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wadowicach – rekrutacja pracowników, umówienie rozmowy kwalifikacyjnej, rozpatrzenie rekrutacji, zaproponowanie innego stanowiska leżącego w kompetencjach osoby aplikującej) a w zakresie danych wykraczających poza wymienione w art. 22(1) § 1 Kodeksu pracy zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO
4. Informacja o odbiorcach danych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez osoby upoważnione przez do prowadzenia obsługi kadrowej oraz przez osoby upoważnione biorące udział w procesie rekrutacji. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
5. Prawa osoby, której dane dotyczą: posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, poprawiania ich i sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)
6. Obowiązkowe/dobrowolne podanie danych: podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu rozpatrzenia aplikacji w procesie rekrutacji i podjęcia dalszych działań związanych z rekrutacją
7. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od zakończenia procesu rekrutacji.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być w każdym czasie wycofana poprzez złożenie pisemnej informacji, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych dokonanego na podstawie zgody przed jej wycofaniem.